**ГБОУ ВПО ОМГМА МИНЗДРАВА РОССИИ, КОЛЛЕДЖ**

Утверждаю

Начальник УМО

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

О.П. Чернакова

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2013г.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ**

**ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВЫХ РАБОТ**

Специальность: 060501.52 «Сестринское дело» углубленный уровень

 060101.52 «Лечебное дело»

 060501.51 «Сестринское дело»

 060604.51 «Лабораторная диагностика»

 060301. 51 «Фармация»

Согласовано Разработал преподаватель Е.А. Бобер

Методист \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Л.Н. Горбунова

**ОМСК 2013**

 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы являются приложением к Положению «О курсовой работе» в ГБОУ ВПО ОМГМА МИНЗДРАВА РОССИИ, КОЛЛЕДЖ. Рекомендации предназначены для студентов, работающих над курсовой работой. При оформлении курсовой работы студенту рекомендуется использовать электронную версию указания, так как приложения к ним являются готовой структурой, которую следует наполнить собственным содержанием.

**1. Общие указания.**

**1.1.** Курсовая работа является одним из основных видов учебной работы студентов и формой её контроля.

 Курсовая работа как один из видов самостоятельной деятельности студентов, представляет собой творческое решение учебной и профессиональной задачи, под руководством преподавателя и является обязательным элементом процесса подготовки специалистов. Системой курсовых работ студент готовится к выполнению выпускной квалификационной работы.

**1.2.** Выполнение студентами колледжа курсовой работы осуществляется на протяжении изучения профессионального модуля (ПМ) с учетом общих компетенций (ОК) и профессиональных компетенций (ПК) в ходе которого осуществляется обучение применению полученных знаний и умений при решении комплексных задач, связанных со сферой профессиональной деятельности будущих специалистов.

**1.3.** Выполнение студентами курсовых работ проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных общих и профессиональных компетенций;

- углубления теоретических знаний в соответствии с заданной темой;

- формирования умений применять теоретические знания при решении поставленных вопросов;

- формирования умений использовать справочную, нормативную и правовую документацию;

- развития творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;

- подготовки к итоговой государственной аттестации.

**1.4.** Количество курсовых работ, наименование профессиональных модулей профессионального цикла, по которым они предусматриваются, и количество часов обязательной учебной нагрузки студента, отведенное на их выполнение, определяются Федеральным Государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования в части Требований к условиям реализации основной профессиональной образовательной программы по специальности.

На весь период обучения предусматривается выполнение не более трех курсовых работ.

**1.5.** Курсовая работа выполняется в сроки, определенные учебным планом по специальности, по которым осуществляется подготовка в колледже.

**1.6.** Студент самостоятельно выполняет курсовую работу и оформляет всю необходимую документацию. Ответственность за теоретически и методически правильную разработку, и освещение темы курсовой работы, ее качество, достоверность, содержащихся в ней сведений целиком и полностью лежит на студенте.

**1.7.** Окончательно оформленная курсовая работа должна быть представлена руководителю не позднее, чем за две недели до защиты (график выполнения курсовой работы см. – ПРИЛОЖЕНИЕ 1).

**2. Требования к структуре курсовой работы.**

**2.1.** Курсовая работа имеет следующую структуру:

* **Титульный лист** (ПРИЛОЖЕНИЕ 2)
* **Содержание** – размещается после титульного листа. В нем содержится название глав (разделов) с указанием страниц. Название главы (раздела) не должно дублировать название темы. Формулировки должны быть лаконичны и отражать суть главы (раздела) (ПРИЛОЖЕНИЕ 3).
* **Введение** – составляет примерно 10% от общего объема работы (2-3 страницы), раскрываются актуальность и значение темы, формулируется цель и задачи работы.
* **Основная часть,** в которой даны описание объекта и предмета исследования, различные теоретические концепции, принятые понятия и их классификации, сравнительный анализ проведенного исследования, описание закономерностей, проблем и тенденций развития объекта и предмета исследования, анализ литературы. Практическая часть может быть представлена расчетами, графиками, таблицами, схемами и т.п. Содержание каждого из разделов должно раскрывать отдельную проблему или одну из ее сторон, а изложение материала логически переходить из раздела в раздел. Разделы должны заканчиваться краткими выводами. Каждая страница текста основной части курсовой работы должна содержать не менее двух ссылок на источники. Монтаж работы путем выписки фраз из литературных источников не допустим.
* **Заключение (выводы),** объем заключения составляет 10% всего содержания курсовой работы (2-3 страницы), в котором подводятся итоги проведенного исследования, обобщаются основные теоретические положения, содержаться выводы и рекомендации относительно возможностей практического применения материалов работы, а также определяются основные направления для дальнейшего исследования проблемы.
* **Библиографический список** (научные труды, статьи и другие источники), в котором при написании курсовой работы указываются фамилии, инициалы авторов, издательства, года издания. Всего при разработке материала должно быть использовано не менее 8-10 различных источников (последние издания).
* **Приложение** - это часть текста, которая имеет дополнительное (справочное) значение, но является необходимой для ее более полного освещения темы. Приложений может быть несколько. В приложения могут быть внесены копии подлинных документов, отдельные пункты из приказов, инструкций, статистические данные и т.п. Приложения следует оформлять как продолжение курсовой работы на ее последующих страницах, располагая приложения в порядке появления на них ссылок в тексте работы. Каждое приложение должно начинаться с новой страницы. В правом верхнем углу над заголовком должно быть напечатано слово «ПРИЛОЖЕНИЕ». Если приложений более одного, их следует нумеровать арабскими цифрами порядковой нумерации.

**3. Требования к оформлению курсовой работы.**

**3.1.** Студент разрабатывает и оформляет курсовую работу в соответствии с требованиями.

**3.2.** По содержанию курсовая работа может носить реферативный или практический характер. По объему курсовая работа должна быть не менее 10-15 страниц печатного текста.

**3.3.** Курсовая работа должна быть напечатана на листах бумаги формата А4. Размер полей должен составлять: левого – 3 см, правого – 1,5 см, верхнего и нижнего – 2 см.

**3.4.** Текст курсовой работы должен быть подготовлен в редакторе Microsoft Word, шрифт – Times New Roman, размер шрифта – 14, междустрочный интервал – 1,5, абзацный отступ («красная строка») – 1,25 см. Шрифт принтера должен быть четким, черного цвета. Выравнивание заголовков – по центру. Выравнивания основного текста – по ширине поля.

**3.5.** Основной текст работы, раскрывающий содержание темы делится на главы (не более 4-х глав), главы и параграфы (в главе не менее 2-х параграфов), посвященные более узким вопросам темы. Каждая новая глава начинается с новой страницы, это же правило относится к другим основным структурным частям работы (введению, заключению, списку литературы, приложениям и т.д.).

**3.6.** Обязательным условием курсовой работы должно быть дословное заимствование из литературных (печатных или электронных) научных источников, оформляться должно в качестве цитат со ссылкой на источник.

**3.7.** Список использованных источников строится по следующему принципу: сначала нормативные документы, затем книги, статьи из периодики, Интернета и т.п. Иностранные источники помещаются в конце списка, после перечня всех источников на языке научной работы.

**3.8.** введение, главы (разделы) основной части, и заключение нумеруются арабскими цифрами в пределах всей работы.

**3.9**. Страницы курсовой работы нумеруются арабскими цифрами (нумерация сквозная по всему тексту). Номер страницы ставится в центре нижней части листа без точки. Титульный лист включается в общую нумерацию, номер на нем не ставится. Иллюстрации и таблицы включаются в общую нумерацию страниц.

**3.10**. Титульный лист оформляется по установленному образцу (ПРИЛОЖЕНИЕ 2).

**3.11**. Содержание оформляется по установленному образцу (ПРИЛОЖЕНИЕ 3)

**3.12**. Текст курсовой работы оформляется по установленному образцу (ПРИЛОЖЕНИЕ 4).

**3.13**. Библиографический список оформляется по установленному образцу (ПРИЛОЖЕНИЕ 5).

**3.14.** Титульный лист подписывается студентом.

**4. Защита курсовой работы.**

**4.1.** Курсовая работа завершается защитой за счет времени, отведенного в учебном плане на курсовую работу. Защита курсовых работ может проводиться в виде открытого занятия.

**4.2.** Курсовая работа оценивается по пятибалльной системе. В случае неявки на защиту курсовой работы по неуважительной причине студенту выставляется неудовлетворительная оценка.

**4.3.** Студентам, получившим неудовлетворительную оценку по курсовой работе, предоставляется право выбора новой темы курсовой работы или, по решению преподавателя, доработки прежней темы и определяется новый срок для ее выполнения.

**4.4.** Студенты, не предъявившие работу к защите до начала очередной экзаменационной сессии или получившие на защите неудовлетворительную оценку, считаются имеющими академическую задолженность.

**4.5.** Повторная защита курсовой работы допускается не более двух раз. График повторных защит утверждается начальником УМО.

**4.6.** Положительная оценка по профессиональному модулю, по которому предусматривается курсовая работа, выставляется только при условии успешной сдачи курсовой работы на оценку не ниже «удовлетворительно».

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**

*Примерный вариант оформления задания на курсовую работу*

**ГБОУ ВПО ОМГМА МИНЗДРАВА РОССИИ, КОЛЛЕДЖ**

**Специальность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Задание на курсовую работу студента**

**(фамилия, имя, отчество)**

**по профессиональному модулю\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Тема курсовой работы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Срок сдачи студентом законченной работы «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.**

**План курсовой работы:**

Введение

Гл. 1.

Гл. 2.

Заключение

Список литературы

Приложения

**График выполнения курсовой работы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Сроки выполнения** | **Отметка о выполнении** |
| Составление плана работы, определение ее примерной структуры, содержания, методики выполнения. |  |  |
| Составление библиографии, утверждение руководителем списка необходимой для изучения литературы. |  |  |
| Изучение литературы по теме. |  |  |
| Литературное и редакционное оформление текста. |  |  |
| Представление завершённой курсовой работы руководителю.  |  |  |
| Доработка, устранение отмеченных руководителем недостатков. |  |  |
| Окончательный просмотр курсовой работы руководителем, принятие решения о допуске ее к защите. |  |  |
| Изучение отзыва руководителя и подготовка к защите курсовой работы. |  |  |
| Защита курсовой работы. |  |  |

Студент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись)

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись)

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2**

*Оформление титульного листа курсовой работы*

**ГБОУ ВПО ОМГМА МИНЗДРАВА РОССИИ, КОЛЛЕДЖ**

Группа\_\_\_\_\_\_ Работу защитил с оценкой

Специальность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПМ (МДК)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись руководителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

**КУРСОВАЯ РАБОТА**

**ТЕМА:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Выполнил: Иванов И.С.**

**«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.**

**подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Проверила: Петрова Н.К.**

**преподаватель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(наименование ПМ)**

**«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.**

**ОМСК 2013**

**ПРИЛОЖЕНИЕ 3**

*Образец содержания курсовой работы*

***Содержание***

**Введение\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_стр.\_\_\_**

**Глава 1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_стр.\_\_\_**

**1.1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_стр.\_\_\_**

**1.2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_стр.\_\_\_**

**Глава 2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_стр.\_\_\_**

**2.1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_стр.\_\_\_**

**2.2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_стр.\_\_\_**

**Заключение\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_стр.\_\_\_**

**Библиографический список\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_стр.\_\_\_**

**Приложения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_стр.\_\_\_**

**Приложение 1.(название приложения)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_стр.\_\_\_**

**Приложение 2.(название приложения)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_стр.\_\_\_**

**ПРИЛОЖЕНИЕ 4**

*Образец оформления*

**ВВЕДЕНИЕ**

**Актуальность темы исследования**

**Цель исследования -**

**Задачи исследования:**

**ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ**

**ГЛАВА 1.** (название главы как в «содержании», шрифт жирный, все буквы заглавные)

* 1. (название главы как в «содержании», шрифт жирный, первая буква в названии заглавная, остальные прописные)

**ТЕКСТ**

* 1. (название главы как в «содержании», шрифт жирный, первая буква в названии заглавная, остальные прописные)

 **ТЕКСТ**

**Выводы:**

**ГЛАВА 2.** (название главы как в «содержании», шрифт жирный, все буквы заглавные)

**2.1. Материал и методы исследования**

 **ТЕКСТ**

**Выводы:**

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

**Текст**

**Выводы:**

Выводы должны отвечать целям и задачам исследования.

**Рекомендации:**

Рекомендации должны соотноситься с выводами.

 1.

 2.

 3.

**ПРИЛОЖЕНИЯ**

**ПРИЛОЖЕНИЕ 5**

*Образец оформления библиографического списка*

**БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК**

1. Федюкович Н.И. Внутренние болезни: учебник/Федюкович Н.И. – Ростов н/Д: Феникс, 2011. – 573с.