

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе
и организации набора

_____ Т.В. Карпенкова

« ____ » _____ 2012 г.

УГОЛОВНОЕ ПРОЦЕССУАЛЬНОЕ ПРАВО (УГОЛОВНЫЙ ПРОЦЕСС)

**Методические рекомендации по выполнению,
проверке, рецензированию и защите
курсовых работ**

Для бакалавров юридического факультета

Москва
Издательство МИЭП
2012

Автор-составитель: канд. экон. наук, доц. А.Я. Марков

Методические рекомендации по выполнению, проверке, рецензированию и защите курсовых работ /Автор-составитель: А.Я. Марков. – М.: МИЭП, 2012. – 12 с.

Методические рекомендации предназначены для бакалавров всех форм обучения юридического факультета МИЭП, приступающих к выполнению курсовых работ, а также для преподавателей.

© Международный институт экономики и права, 2012

В соответствии с утвержденными учебными планами бакалавры юридического факультета выполняют по некоторым дисциплинам курсовые работы, в том числе и по уголовному процессу.

Курсовая работа представляет собой выполненную в письменном виде самостоятельную учебную работу, раскрывающую теоретические и практические проблемы избранной темы.

Курсовая работа является важнейшей формой самостоятельной работы обучаемых. Это одно из первых исследований, в котором обучающиеся в полной мере проявляют и развивают свои творческие способности, изучая определенную тему за рамками учебного материала.

Цель курсовой работы: закрепление, углубление и обобщение будущим бакалавром теоретических знаний по дисциплине; формирование навыков написания письменной работы, анализа и обобщения научной литературы, формулирования собственных выводов.

Курсовая работа должна свидетельствовать об умении обучающегося:

- обосновать актуальность выбранной темы;
- показать степень ее изученности и разработанности;
- сформулировать цели и задачи работы;
- выявить источники и литературу по выбранной теме;
- анализировать и интерпретировать факты, события, статистические и другие сведения;
- сформулировать научные результаты;
- делать выводы;
- излагать материал литературным языком;
- правильно оформить работу.

Выполнение курсовой работы предполагает углубление и систематизацию полученных знаний по уголовному процессу в целом и по избранной теме в частности; выработку навыков сбора и обобщения практического материала, работы с первоисточниками; развитие умение применять полученные знания для решения конкретных научных и практических проблем, формулировать и аргументировать собственную позицию в их решении.

ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Основные руководящие данные для выполнения курсовых работ должны быть даны преподавателем в учебных заданиях по выполнению курсовой работы.

В заданиях необходимо четко формулировать темы и характеристики, определяющие объем и содержание работы, исходные данные для выполнения практических курсовых работ.

Выполнение курсовой работы условно складывается из следующих этапов: выбор темы, подбор и изучение литературы (нормативных актов, монографий, пособий, статей и практических материалов), составление плана работы, ее написание, представление работы научному руководителю, рецензирование и устранение указанных недостатков.

Руководство курсовой работой начинается с выдачи задания. В каждом задании на курсовую работу должен быть элемент новизны. Шаблонность заданий, повторение из года в год одних и тех же тем снижает учебную ценность курсовых работ.

Беседа руководителя с бакалавром по заданию является обязательным условием успешного выполнения курсовой работы.

В ходе беседы руководитель выясняет степень подготовленности бакалавра к выполнению данного задания, рекомендует необходимую литературу, дает консультацию о порядке выполнения работы.

Тема курсовой работы выбирается обучающимся самостоятельно из рекомендованного перечня (он содержится в ПТК) или любая другая по согласованию с научным руководителем. Избранная тема регистрируется в специальном журнале на кафедре. Нежелательна работа нескольких бакалавров над одной темой. В порядке исключения сходные темы закрепляются за несколькими бакалаврами после предварительного согласования с научным руководителем.

В процессе подбора и изучения литературы следует использовать источники, указанные в рабочей программе курса и в списке дополнительно рекомендуемой литературы. Кроме того, важнейшее значение имеет самостоятельный поиск библиографических источников. Типичным недостатком при подготовке курсовых работ является использование автором «устаревшего» материала и незнание с новым.

Подготовка курсовой работы по уголовному процессу предполагает широкое использование действующего законодательства, решений высших судебных органов. Особенно приветствуются самостоятельные исследования уголовных дел, статистических показателей, мнений работников правоохранительных органов. Увеличивает достоинства работы использование личной практики обучаемых, что особенно важно для бакалавров заочного обучения.

После изучения источников необходимо составить рабочий план курсовой работы, согласовав его с научным руководителем. Рабочий план, как перечень вопросов, раскрывающих содержание темы, рекомендуется делать развернутым. План должен предусматривать, как правило, от 2 до 4 параграфов, названия и последовательность которых должны отражать логику исследования темы. При этом необходимо от общих вопросов переходить к более частным. По таким же правилам нужно структурировать содержание каждого параграфа. В процессе написания работы рабочий план может быть скорректирован.

Написание курсовой работы – это творческий и потому индивидуальный процесс. Однако в процессе написания работы необходимо соблюдать ряд требований к ее структуре и оформлению.

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Курсовая работа представляет собой самостоятельное исследование на заданную тему.

Это может быть теоретическое исследование конкретной темы или научно обоснованная разработка какой-либо проблемы на примере конкретной организации (предприятия).

Курсовая работа должна иметь:

- титульный лист;
- оглавление (содержание);
- введение;
- разделы и подразделы;
- заключение;
- список использованных источников и литературы;
- приложения.

Оглавление (содержание) включает наименование разделов, подразделов и пунктов с указанием номера начальной страницы. Оно должно отражать основную идею работы, раскрывать ее содержание.

Во *введении* обосновывается актуальность выбранной темы; определяется степень ее новизны и разработанности; формулируется цель и задачи работы; дается обзор источников и литературы. Объем введения 2–3 стр.

Содержание курсовой работы (основная часть) определяется ее темой и видом.

В курсовой работе, представляющей собой теоретическое исследование, излагаются:

- история вопроса, оценка различных взглядов на проблему в литературе;
- результаты исследования;

- концепция автора курсовой работы.

В основной части работы необходимо отразить использование источников. При этом не допускается переписывание текста из учебников или другой литературы. Должна быть произведена творческая обработка материала. Важнейшие теоретические положения темы излагаются своими словами и при необходимости подкрепляются цитатами. Цитаты оформляются в соответствии с библиографическими правилами и сопровождаются постраничными ссылками на используемый источник с указанием страниц. Примеры таких ссылок можно увидеть практически в каждом печатаном издании по уголовному процессу.

При работе с литературой рекомендуется находить проблемные ситуации, противоречивые взгляды. Различные позиции авторов желательно отразить в содержании работы, изложить аргументы к их критике и поддержке. После анализа точек зрения о дискуссионных вопросах рекомендуется изложить и собственную позицию.

Количество разделов определяется темой. Разделы могут делиться на подразделы. Каждый раздел следует начинать с нового листа.

Разделы и подразделы могут иметь заголовки, которые начинаются с абзаца. Заголовки разделов пишутся прописными буквами, заголовки подразделов – строчными, заголовки не подчеркиваются, в конце их точки не ставятся.

Заголовки разделов и подразделов нумеруются арабскими цифрами. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой.

После номера должна быть поставлена точка.

Пример:

2. МЕРЫ ПРЕСЕЧЕНИЯ В УГОЛОВНОМ ПРОЦЕССЕ

2.2. Подписка о невыезде и надлежащем поведении

Заключение должно содержать общие выводы, обобщенное изложение основных проблем, авторскую оценку работы с точки зрения решения задач, поставленных в курсовой работе.

Примерный объем заключения – 2–3 стр.

Список использованных источников и литературы включает источники и литературу, которыми пользовался автор при изучении темы и написании курсовой работы.

Список имеет следующую структуру.

1. Источники

Делятся на два подраздела: опубликованные и неопубликованные.

- Опубликованные источники

В состав опубликованных источников могут быть включены законодательные и нормативные документы Российского государства.

Эти документы должны систематизироваться по своей юридической силе, а внутри каждой выделенной группы документов – по хронологии.

Нормативно-методические документы – стандарты, методические рекомендации, указания, правила, инструкции, располагаются по времени издания.

- Неопубликованные источники

В состав неопубликованных источников могут быть включены положения об учреждениях, структурных подразделениях, различного рода инструкции, уставы фирм.

2. Литература

Названия монографий, статей, рецензий располагаются в алфавитном порядке. В описании статей обязательно указывается название журнала или сборника, где они опубликованы, год, номер и страницы на которых расположена статья.

3. Справочная литература – энциклопедии, словари, путеводители, справочники и т.д. – (по алфавиту).

4. Публикации на иностранных языках (по алфавиту)

Список источников и литературы печатается через два интервала.

Приложения помещают после списка использованных источников и литературы в порядке их упоминания в тексте. Каждое приложение следует начинать с нового листа, в правом верхнем углу которого пишется слово «Приложение» и номер (Приложение 1).

Если работа выполняется с помощью компьютерной техники предпочтительными являются шрифты *Times New Roman* или *Arial*. Кегль 14. Межстрочный интервал полуторный.

Курсовая работа должна быть отредактирована и вычитана. Общий объем курсовой работы – 20–25 стр.

Работа должна быть оформлена на одной стороне листа формата А4 с соблюдением размеров полей: левое – не менее 30 мм, правое – не менее 10 мм, верхнее – не менее 15 мм, нижнее – не менее 20 мм.

Заголовки разделов пишут симметрично тексту, подразделов – абзаца. Расстояние между заголовком и текстом должно быть увеличено.

На последнем листе списка источников и литературы ставится подпись обучающегося – автора курсовой работы, удостоверяющая, что текст работы выверен, цитаты проверены.

Страницы нумеруются арабскими цифрами. Титульный лист и оглавление включают в общую нумерацию работы, но номера страницы на них не ставят. Первая страница введения нумеруется цифрой 3.

На следующих страницах проставляют номер в правом верхнем углу без знаков препинания.

Подстрочные ссылки используются во всех случаях цитирования произведений других авторов, источников и литературы. Обязательно подтверждаются подстрочными ссылками все факты, цифры и другие кон-

кретные данные, приводимые в тексте, заимствованные из источников и литературы. Кегль букв – 12. Межстрочный интервал одинарный.

Ссылки нумеруются в сквозном порядке арабскими цифрами в пределах части работы (введения, разделов, заключения и приложения).

РЕЦЕНЗИРОВАНИЕ КУРСОВЫХ РАБОТ

Рецензирование курсовых работ преподавателем (руководителем) является одной из форм руководства самостоятельной работой бакалавров и средством контроля выполнения ими учебного плана и усвоения учебного материала в объеме, установленном программой.

1. Цель рецензирования:

- проверить, как работает бакалавр по данной дисциплине;
- насколько успешно усваивается дисциплина;
- какие есть ошибки и как их исправить;
- показать методы использования теоретических знаний для решения практических задач.

2. Порядок рецензирования

Рецензирование каждой курсовой работы состоит из:

- выявления и исправления ошибок;
- составления рецензии;
- заполнения бланка рецензии.

3. Методика рецензирования. Выявление и исправление ошибок

Проверяя работу обучающихся, преподаватель должен отметить каждую ошибку или неточность с указанием сущности ошибки. При проверке работ рекомендуется:

- указать правила, нарушенные обучающимся при выполнении работы;
- указать, если это возможно, более рациональный и более короткий путь решения задачи;
- указать на небрежности при выполнении или оформлении работы, если это имеет место;
- уточнить или исправить не вполне точные формулировки;
- подчеркнуть все замеченные орфографические и стилистические ошибки, если они имеют место.

Недопустима расстановка вопросительных и восклицательных знаков без соответствующих разъяснений.

Все исправления в тексте и замечания на полях рецензируемой работы необходимо писать шариковой ручкой. Рецензия должна состоять из:

- краткого анализа достоинств курсовой работы;
- анализа и классификации ошибок, перечисления неувоенных и недостаточно полно изложенных вопросов контрольного задания.

Каждый раздел должен заканчиваться указанием преподавателя, как улучшить дальнейшую самостоятельную работу обучающемуся по данной дисциплине.

Если работа возвращается обучающемуся для полной или частичной переработки, то необходимо конкретно и четко сформулировать все требования, которые должен выполнить обучающийся.

В третьем разделе даются выводы по курсовой работе.

Курсовая работа оценивается:

- в случае положительной оценки – словами «допускается к защите»;
- в случае отрицательной оценки «не допускается к защите».

4. Стиль и оформление рецензии

Рецензия должна быть написана простым и понятным для обучающегося языком. Обращения следует давать во втором лице. Все замечания должны быть написаны тщательно и разборчиво, без перечеркивания, без вставок и сносок.

Рецензия должна быть подписана и датирована.

Методист деканата регистрирует в журнале поступившие работы и на каждой из них указывает дату получения, после чего передает преподавателю на проверку.

ЗАЩИТА КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Защита является особой формой проверки выполнения работы.

Защита курсовой работы должна приучить обучающегося к всестороннему обоснованию предложенных выводов, концепций и к глубокому пониманию выполненной работы.

Обучающийся должен при защите работы дать все объяснения по существу работы.

Защита курсовой работы производится индивидуально до сдачи экзаменационной сессии. Как правило, обучающийся защищает работу перед научным руководителем.

При подготовке к защите обучающемуся необходимо выполнить все указания, данные в рецензии, учесть замечания в тексте работы и предварительно ответить на заданные вопросы. На защите курсовой работы бакалавр должен быть готов к краткому изложению основного содержания работы и ее результатов, к собеседованию по отдельным моментам работы, к ответу на любые вопросы как по данной теме, так и по всему курсу.

По результатам рецензии и защиты курсовой работы выставляется оценка. При неудовлетворительной оценке бакалавр обязан повторно выполнить работу по новой теме или переработать прежнюю. Повторная защита работ

должна завершиться до начала сессии. Бакалавры, не сдавшие и не защитившие в срок курсовую работу, к сессии не допускаются.

В результате защиты работа оценивается дифференцированной оценкой по пятибалльной системе.

Оценка записывается в ведомость, которая выдается преподавателю зарегистрированной и подписанной деканатом и методистом деканата. После проставления всех оценок ведомость сдается в деканат. Положительная оценка проставляется также в зачетную книжку обучающегося.

Обучающийся, не представивший в установленный срок работу или не защитивший ее по неуважительной причине, считается имеющим академическую задолженность.

После защиты проводится заключительная беседа руководителя с анализом лучших и худших работ, с указанием на типичные ошибки и недостатки.

**Уголовно-процессуальное право
(Уголовный процесс)**

**Методические рекомендации по выполнению,
проверке, рецензированию и защите
курсовых работ**

Редактор *М.В. Егорова*
Макет, верстка *Т.А. Поверина*

Лицензия ИД № 00871 от 25.01.00. Подписано в печать 25.09.2012
Формат 60×84 ¹/₁₆. Усл. печ. л. 0,7. Изд. № 2432

Издательство МИЭП, типография МИЭП
105082, Москва, Рубцовская наб., д. 3, стр. 1